



PROCÈS-VERBAL de la séance du conseil d'établissement de l'école St-Marc, tenue le 21 mai 2019, au 30 chemin Haendel, Candiak, J5R-1R8 à 19 h.

MEMBRES:

Mylène Bouthillier	parent
Jessica Dontigny	parent
Jean-François Hachey	parent
Marisol Lucques	parent
Natalie Ouellette	parent
Lisandre Simon	parent
Marie-Andrée Bouchard	enseignante
Lyne Provençal	enseignante
Micheline Guay	enseignante
Carolane Bouchard	personnel professionnel
Élizabeth Arteaga	service de garde
Martin Tremblay	directeur

Ouverture de la séance :

La séance est ouverte à 19h00.

1. Accueil et présences

Les membres suivants sont absents : Mme Marie-Andrée Bouchard, Mme Micheline Guay, M. Hachey et Mme Lisandre Simon

2. Questions du public

Aucun public

3. Adoption de l'ordre du jour.

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Mylène Bouthillier que l'ordre du jour soit approuvé tel quel.

Adopté à l'unanimité.

CE 18-19-37

4. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 23 avril 2019

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Natalie Ouellette que le procès-verbal soit approuvé tel que présenté.

Adopté à l'unanimité.

CE 18-19-38

5. Courrier

Aucun courrier

6. Comité de parents

7. Anglais intensif (suivi et questionnaire à envoyer aux parents)

175 parents sont venus à la rencontre d'information pour l'anglais intensif du 9 mai dernier. Lundi le 27 mai, ces parents recevront par courriel un sondage pour connaître leur avis sur l'implantation du projet d'anglais intensif.

8. Matériel didactique et liste d'effets scolaires 2019-2020 (L.I.P. art. 96.15) - adoption

Toutes les classes d'un même niveau ont la même liste d'effets scolaire en 2019-2020.

IL EST PROPOSÉ par Mme Carolane Bouchard, membre du conseil d'établissement, que le matériel didactique et les listes d'effets scolaires 2019-2020 soient approuvés tels que présentés.

CE 18-19-39

9. Répertoire du service de garde 2019-2020

IL EST PROPOSÉ par Mme Mylène Bouthillier, membre du conseil d'établissement, que le répertoire du service de garde 2019-2020 soit approuvés telles que présentés

CE 18-19-40

**10. Adoption du budget du conseil d'établissement 2019-2020 L.I.P. 66-
adoption**

IL EST PROPOSÉ Mme Elizabeth Arteaga, membre du conseil d'établissement, d'adopter le budget 2019-2020 du conseil d'établissement tel que déposé par le président ou la présidente du conseil d'établissement prévoyant des dépenses égalent aux revenus de l'ordre de **400 \$** et annexé à cette résolution; le tout sous réserve de l'approbation du conseil des commissaires de la commission scolaire tel que prévu à l'article 276 de la LIP.

CE 18-19-41

**11. Adoption du budget de fonctionnement du service de garde 2019-2020
L.I.P art. 95 - adoption**

Mme Arteaga nous présente le budget initial pour 2019-2020. Présentement, 290 élèves sont inscrits au service de garde pour l'année 2019-2020.

IL EST PROPOSÉ par Mme Natalie Ouellette, membre du conseil d'établissement d'adopter le budget de fonctionnement au montant de **821 023 \$** tel que déposé par la direction de l'établissement prévoyant des dépenses égalent aux revenus totalisant **821 023\$** et annexé à cette résolution; le tout sous réserve de l'approbation du conseil des commissaires de la commission scolaire tel que prévu à l'article 276 de la LIP.

CE 18-19-42

**12. Adoption du budget de fonctionnement et d'investissement de
l'établissement 2019-2020 (L.I.P art. 95) - adoption**

M. Martin nous présente le budget initial pour 2019-2020.

IL EST PROPOSÉ par Mme Carolane Bouchard, membre du conseil d'établissement, d'adopter le budget 2019-2020 de fonctionnement et d'investissement tel que déposé par la direction de l'établissement prévoyant des dépenses égalent aux revenus de l'ordre de **192 399\$** et annexé à cette résolution; le tout sous réserve de l'approbation du conseil des commissaires de

la commission scolaire tel que prévu à l'article 276 de la LIP.

CE 18-19-43

13. Règles de sécurité et mesures de sécurité 2019-2020 L.I.P art. 76 - approbation

M. Martin nous présente les modifications faites aux règles de sécurité pour 2019-2020. L'horaire changera probablement suite à l'ajout de 20 minutes de récréation en pm. Les appareils électroniques seront désormais interdits en tout temps. Puis, la description du service de psychoéducation a été ajoutée.

IL EST PROPOSÉ par Mme Marisol Lucques, membre du conseil d'établissement, que les règles de sécurité et les mesures de sécurité 2019-2020 soient approuvés telles que présentées

CE 18-19-44

14. Entrée progressive des maternelles 2019-2020 (approbation)

M. Martin nous présente l'entrée progressive pour les élèves des maternelles pour 2019-2020 qui se fera les 29 août, 30 août et 3 septembre pour commencer l'horaire régulier le 4 septembre.

IL EST PROPOSÉ par Lucques, membre du conseil d'établissement, que l'entrée progressive des maternelles 2019-2020 soit approuvée telle que présentée.

CE 18-19-45

15. Service de garde

La semaine du service de garde a été un succès. Les différentes activités prévues dans l'horaire se sont bien déroulées et les élèves ont apprécié.

Certaines insatisfactions au niveau de la qualité de la nourriture et du service à la clientèle avec le traiteur Les petits chefs sont vécues depuis l'an dernier et ont augmentées cette année. Nous avons donc magasiné un nouveau traiteur.

Traiteur Félix est venu nous présenter son service et quelques plats.

IL EST PROPOSÉ par Lucques, membre du conseil d'établissement, que l'on change de traiteur pour Traiteur Félix pour 2019-2020 soit approuvée telle que présentée.

16. Sorties éducatives

aucune sortie

17. Autres sujets

Aucun autre sujet

18. Les coups de cœur et faits saillants de l'école

- la semaine du service de garde
- la soirée d'information pour l'anglais intensif
- les activités pour le grand défi Pierre Lavoie : récréation prolongée, karaté, d'un gym à l'autre, journée vélo

19. Levée de l'assemblée.

Levée de l'assemblée à 22h02